

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ  
СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

---

**ПРИКАЗ**

«12» января 2026 г.

г. Владивосток

№ 6

Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей, порядке формирования и работы аттестационной комиссии

В соответствии со ст. 76 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом краевого государственного образовательного казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Приморского края»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об итоговой аттестации слушателей, порядке формирования и работы аттестационной комиссии краевого государственного образовательного казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Приморского края» на 2026 год (приложение № 1).

2. Приказ директора от 09.01.2025 № 8 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей, порядке формирования и работы аттестационной комиссии» считать утратившим силу.

3. Приказ объявить по принадлежности.

Директор



Т.В. Козырь

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора краевого  
государственного образовательного  
казенного учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Учебно-методический центр по  
гражданской обороне, чрезвычайным  
ситуациям и пожарной безопасности  
Приморского края»

от «12» января 2026 года № 6

**Положение**

**об итоговой аттестации слушателей, порядке формирования и работы  
аттестационной комиссии краевого государственного образовательного  
казенного учреждения дополнительного профессионального образования  
«Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным  
ситуациям и пожарной безопасности Приморского края»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии со ст. 76 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ от 30.03.2015 № АК-820/06, Уставом краевого государственного образовательного казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Приморского края» (далее – Учреждение).

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для всех слушателей, завершивших обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, дополнительным общеобразовательным программам (далее – Программы).

1.3. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора Учреждения.

1.4. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **2. Требования к итоговой аттестации слушателей**

2.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. К итоговой аттестации слушатели допускаются приказом директора Учреждения на основании итогов промежуточной аттестации и с учетом посещаемости занятий согласно расписания.

2.3. Итоговая аттестация слушателей по Программам может проводиться в форме тестирования, зачета, защиты реферата, собеседования, опроса, круглого стола, выполнения практического задания, защиты аттестационной работы (пособия, методики, инновационного проекта и др.).

2.4. Форма проведения итоговой аттестации доводится до слушателей в начале обучения.

2.5. Объем времени итоговой аттестации устанавливается в соответствии с Программами.

2.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также не прошедшим итоговую аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые аттестационной комиссией, но не позднее чем через один месяц после первичной аттестации.

2.7. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам проведения итогового аттестационного испытания не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

### **3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

3.1. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации слушателей в целях комплексной оценки уровня знаний обучаемых в соответствии с требованиями Программ.

3.2. В состав аттестационной комиссии включаются заместитель директора, преподаватели, проводившие занятия с обучающимися, специалист по учебно-методической работе. По согласованию с начальником Главного управления МЧС России по Приморскому краю, в состав комиссии могут входить сотрудники Главного управления.

3.3. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается директором Учреждения. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения (нечетное количество членов комиссии).

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.5. Решение аттестационной комиссии по итоговой аттестации слушателей принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу соискателя.

3.6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным всеми членами аттестационной комиссии (приложение № 1.1).

3.6. Результаты итоговой аттестации заседания выездной аттестационной комиссии оформляются протоколом, подписанным всеми членами аттестационной комиссии (приложение № 1.2).

#### 4. Критерии оценки освоения слушателями Программ

4.1. Итоговая аттестация по очной форме обучения проводится слушателями лично и состоит из 2 этапов:

- тестовый контроль,
- заключительное собеседование.

4.2. Тестовый контроль проводится с целью определения объема и качества знаний, а также особенностей профессионального мышления. Полная программа тестовых заданий рассматривает все разделы требований к уровню знаний и умений, необходимых для выполнения обязанностей по ГО и защите от ЧС.

4.3. Каждый аттестуемый получает тестовую программу с перечнем тестовых заданий (до 100) по всем разделам специальности. На тестовый контроль отводится 1 час.

4.4. На заключительном собеседовании оценивается профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи (стратегические, тактические, организационные и др.), анализировать информацию и принимать по ней соответствующее решение.

4.5. Слушатели, проходящие обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, проходят итоговую аттестацию в информационной системе, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа и независимой оценки. Итоговая аттестация представляет собой прохождение слушателем финального тестового контроля.

4.6. Уровень подготовки слушателей оценивается в виде:

- положительный результат итоговой аттестации – зачет;
- отрицательный результат итоговой аттестации – незачет.

4.7. Тестовый контроль засчитывается (по всем формам обучения):

1. с оценкой – «зачет», если соискатель правильно ответил не менее чем на 75 % тестовых заданий;

2. с оценкой – «незачет», если соискатель правильно ответил менее чем на 75 % тестовых заданий.

4.8. Лицам, успешно освоившим Программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца сроком на 5 лет, по дополнительным общеобразовательным программам – свидетельства установленного образца.

Министерство ГОЧС Приморского края

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ  
СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

ул. Карьерная, 2, г. Владивосток, 690074 Телефон: (423) 244-23-58, факс: (423) 244-26-79 E-mail: umcgopk@yandex.ru

**ПРОТОКОЛ  
итоговой аттестации**

Дата \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Состав аттестационной комиссии:

председатель: (должность, Ф.И.О.)

секретарь: (должность, Ф.И.О.)

члены комиссии: (должность, Ф.И.О.)

Программа \_\_\_\_\_

(наименование программы)

Группа \_\_\_\_\_

Объем программы \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Вид итоговой аттестации: \_\_\_\_\_  
(тестирование, зачет, защита реферата, собеседование, опрос и др.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Форма итоговой аттестации	
		зачет	незачет
1.		зачет	
....		....	

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
подпись (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  
подпись (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
подпись (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
подпись (инициалы, фамилия)

Директор \_\_\_\_\_  
подпись (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство ГОЧС Приморского края

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ  
СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

ул. Карьерная, 2, г. Владивосток, 690074 Телефон: (423) 244-23-58, факс: (423) 244-26-79 E-mail: [umcgopk@vandex.ru](mailto:umcgopk@vandex.ru)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Владивосток

№ \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ  
заседания выездной аттестационной комиссии**

Комиссия в составе:

председателя – \_\_\_\_\_

членов комиссии:

преподавателя КГОКУ УМЦ ГОЧС - \_\_\_\_\_

руководителя органа управления ГОЧС - \_\_\_\_\_

в соответствии с Уставом и Планом комплектования КГОКУ УМЦ ГОЧС ПБ произвела прием зачетов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления Приморской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в КГОКУ УМЦ ГОЧС ПБ по категориям и в количестве, согласно списка (прилагается).

Всего обучалось в учебной группе \_\_\_\_\_ чел.

Допущено к итоговой аттестации \_\_\_\_\_ чел.

Вынесено решение о выдаче документа об окончании обучения \_\_\_\_\_ чел.

Не аттестовано \_\_\_\_\_ чел.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)